



Antragsformular

Einkaufs- und Kundenkarte für Deko-Artikel und Floristikzubehör

Der/Die Unterzeichnende beantragt eine blaue VM-Kundenkarte und bestätigt folgende Angaben:

Name Geschäft (inkl. Rechtsformzusatz) :

Tätigkeit / nähere Bezeichnung:

Geschäftsbereich:

Name Karteninhaber:

Vorname Karteninhaber:

Geschäftsadresse:

PLZ/Ort:

E-Mail:

Tel: -

Fax: -

Mobil: -

Postversandadresse :
Falls Abweichung von Geschäftsadresse!

Lieferadresse:
Falls Abweichung von Geschäftsadresse!

Tel: -

Fax: -

Mobil: -

Rechnungsadresse :
Falls Antrag für Filiale/Abteilung gestellt wurde!

Tel: -

Fax: -

Mobil: -

In welcher Filiale werden Sie einkaufen?



Bestimmungen

Referenzen: Wir behalten uns vor, die obigen Angaben bei Behörden oder Vertrauenspersonen zu überprüfen.

Hinweis: Anträge ohne folgende Ausweispaapiere werden nicht bewilligt und bearbeitet:

- Kopie HR-Auszug aktuelles Quartal
- Kopie AHV-Abrechnung (Zahlen abdecken)
- Schulen: Bestätigung der Schulleitung
- Heime/Altersheime: Bestätigung Heimleitung

Anwendung: Mindesteinkauf: CHF 500.-- pro Jahr

Die Kundenkarte darf nur vom Geschäftsinhaber und seinem Personal für die Belange des Geschäftes benutzt werden! Es ist max. 1 Begleitperson pro Einkauf zugelassen.

Die Begleitung und den Einkauf durch Privatpersonen sind nicht gestattet! Missbräuche werden geahndet. Die Verantwortung liegt beim Antragsteller.

Meldepflicht: Der Verlust der Karte ist sofort zu melden.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben sowie die aufgeführten Bestimmungen verstanden zu haben und einzuhalten, ansonsten wird die Karte gesperrt.

Stempel	Ort / Datum
	Unterschrift Antragsteller/In <i>(Rechtsgültige Unterschrift mit Zeichnungsberechtigung „gem. HR“ unter Berücksichtigung der eingetragenen Zeichnungsart: Einzelunterschrift / Kollektivunterschrift / Prokura)</i>
	Zweitunterschrift <i>(Erforderlich falls Antragsteller/in über keine oder ungenügende Zeichnungsberechtigung verfügt!)</i>